

## 障害児通所支援事業所 安全計画

安全計画【療育センターももっこ（児童発達支援・放課後等デイサービス）】

◎安全点検

(1) 施設・設備・事業所外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

| 月      | 4月                          | 5月              | 6月  | 7月   | 8月 | 9月                |
|--------|-----------------------------|-----------------|-----|------|----|-------------------|
| 重点点検箇所 | 避難経路点検<br>緊急連絡表作成<br>消防設備点検 | エアコンの確認<br>除草作業 |     | 除草作業 |    | エアコンの確認作業<br>除草作業 |
| 月      | 10月                         | 11月             | 12月 | 1月   | 2月 | 3月                |
| 重点点検箇所 | 避難経路点検<br>緊急連絡表作成<br>消防設備点検 | 植樹剪定            |     |      |    |                   |

(2) マニュアルの策定・共有

| 分野                 | 策定期期      | 見直し（再点検）予定時期 | 掲示・管理場所 |
|--------------------|-----------|--------------|---------|
| 事業継続計画（BCP）大規模自然災害 | 令和6年3月19日 | 適宜           | 事務室     |
| 事業継続計画（BCP）感染症発生時  | 令和6年3月19日 | 適宜           | 事務室     |
| 不審者対応マニュアル         | 令和5年4月1日  | 適宜           | 事務室     |
| 緊急時対応マニュアル         | 令和2年2月18日 | 適宜           | 事務室     |
| 防災マニュアル            | 令和2年2月18日 | 適宜           | 事務室     |
| 容態急変対応チャート         | 令和6年6月1日  | 適宜           | 事務室     |

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導

|       | 4～6月 | 7～9月 | 10～12月 | 1～3月  |
|-------|------|------|--------|-------|
| 災害訓練等 | 避難訓練 | 避難訓練 | 避難訓練   | 不審者対応 |

(2) 保護者への説明・共有

| 4～6月  | 7～9月  | 10～12月 | 1～3月  |
|-------|-------|--------|-------|
| 掲示で周知 | 掲示で周知 | 掲示で周知  | 掲示で周知 |

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

| 月     | 4月       | 5月  | 6月   | 7月 | 8月    | 9月   |
|-------|----------|-----|------|----|-------|------|
| 避難訓練等 |          |     | 避難訓練 |    |       | 避難訓練 |
| その他   | エピペンの使用法 |     |      |    |       |      |
| 月     | 10月      | 11月 | 12月  | 1月 | 2月    | 3月   |
| 避難訓練等 |          |     | 避難訓練 |    | 不審者対応 |      |
| その他   |          |     |      |    |       |      |

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

| 訓練内容       | 参加予定者          |
|------------|----------------|
| 避難訓練・不審者対応 | 児童発達支援管理責任者 職員 |

(3) 職員への研修・講習（園内実施・外部実施を明記）

| 4～6月     | 7～9月 | 10～12月  | 1～3月 |
|----------|------|---------|------|
| エピペンの使用法 |      | 救急法・蘇生法 |      |

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

|  |
|--|
|  |
|--|

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

|                  |
|------------------|
| ヒヤリ・ハットを毎月の会議で検討 |
|------------------|

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

|                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 破損箇所、危険箇所のチェックと修繕などの環境整備環境整備</li> <li>・ ライフケアももそのとの「救急法・蘇生法」合同訓練</li> </ul> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|