

保護者等からの児童発達支援事業所評価の集計結果（公表）

公表：令和 4 年 3 月 31 日

事業所名 児童デイサービス『ももっこ』

保護者等数（児童数） 回収数 29 割合 69 %

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	26	1		2	<ul style="list-style-type: none"> ・室内スペースは年齢が小さい時は良いが、年長で男の子が集まってみんなで動いたら、狭いかもしれない。外の庭もあるので、全体的には良いと思う。 ・確保されていると思う ・個別、集団、お外遊びなどそれぞれのスペースが十分あると思います。 ・遊ぶスペース、勉強をするスペース十分に確保されています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・安全にお預かりができるように努めます 	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	24	3		2	<ul style="list-style-type: none"> ・室内スペースは年齢が小さい時は良いが、年長で男の子が集まってみんなで動いたら、狭いかもしれない。外の庭もあるので、全体的には良いと思う。 ・確保されていると思う 	<ul style="list-style-type: none"> ・配置基準はクリアしています 	
	3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境*1になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	27				2	<ul style="list-style-type: none"> ・適切だと思う ・仕切られた空間で本人に分かりやすい環境になっています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・空間の構造化を行っているため狭い空間とはなっていますが、目的を持って取り組んでいます
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	29					<ul style="list-style-type: none"> ・常に清潔で活動しやすい空間です。 	<ul style="list-style-type: none"> ・玩具の消毒や空間内の換気等、気を付けてながら行っています。
適切な支援の提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、 児童発達支援計画*2 が作成されているか	28			1	<ul style="list-style-type: none"> ・支援計画の立案と評価を面談時に話してくれるのでよく理解している。 ・子どもの様子と保護者へのヒアリングをもとにされています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・お子様の発達に応じた支援計画作成に努めています 	
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	25	1			3	<ul style="list-style-type: none"> ・ガイドラインをきちんと見て読んだことがないので考えたことがない 	<ul style="list-style-type: none"> ・項目を分かりやすく説明ができるように努めていきます

		チェック項目	はい	どちら とも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
適切な 支援の 提供	7	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか。	26			2	<ul style="list-style-type: none"> ・行われていると思います ・子どもの発達に合わせた支援をしています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・お子様の発達に合わせた内容となる様に確認し、職員間で共有しながら支援していきます
	8	活動プログラム*3が固定化しないよう工夫されているか	24	3		1	<ul style="list-style-type: none"> ・毎月課題を決めて季節に応じた活動もしているのでとても良いと思う ・毎回工夫して頂いています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・一か月毎でプログラムを設定しています
保護者 への 説明等	9	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	29				<ul style="list-style-type: none"> ・送迎以外の負担は特に感じたことがない ・とても丁寧に説明頂きました。 ・活動後毎回丁寧に説明して頂いています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ご不明な点がございましたらお知らせください
	10	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	26	1		1	<ul style="list-style-type: none"> ・計画書作成後、支援内容の説明をして頂き一緒に確認しています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・半期毎に面談をさせていただいています。そのほか必要に応じて面談もさせていただきますのでお声掛けください。
	11	保護者に対して家族プログラム(ペアレント・トレーニング*4)が行われているか	17	8		6	<ul style="list-style-type: none"> ・ペアトレは特にされてないが、親自身が時に必要と感じていないので不要 ・そのような会話にあまりならないので分からない ・定期的に茶話会などのイベントを行っていただき、家族で出来る事などの情報を頂いています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・継続したプログラムの実施はできていませんが、勉強会などを実施したり、情報提供を分かりやすく行っていけるよう努めていきます。
	12	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができてきているか	29				<ul style="list-style-type: none"> ・その都度、行った課題、子どもの様子等細かく説明頂いています。 ・毎回職員の先生とコミュニケーションを取っています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・療育内容も分かりやすい言葉で伝え、子どもの姿をしっかりと伝えていけるように努めていきます。

		チェック項目	はい	どちら とも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
保護者への説明等	13	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	26	2			<ul style="list-style-type: none"> ・定期的にしてもらっているので問題はない ・定期的に行われています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・定期的な面談以外でもご相談いただけたらと思います
	14	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	18	6	2	3	<p>保護者同士との関わりはないのでよく分からないし、特に今は必要ではない</p> <ul style="list-style-type: none"> ・なかなか保護者同士の連携は難しいかもしれないが茶話会などの定期的な場があるのは有難いです ・参加したことはないが支援されていると思う。 ・茶話会などのイベントで保護者同志の情報交換が来ています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・必要に応じて連携ができるように努めていきます ・茶話会や事業所開放等で気軽に交流できる場を作っていきたいと思います
	15	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明し、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	27			2	<ul style="list-style-type: none"> ・該当する内容はなかったと思う ・迅速で適切に対応されています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・即答が難しい場合はお時間をいただくこともあります。返答を心がけています ・お話いただいたことは職員間で共有し、共通認識を持っています
	16	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	29				<ul style="list-style-type: none"> ・コミュニケーションはしっかりとれていて情報伝達が早いです。 	<ul style="list-style-type: none"> ・話しやすい雰囲気を心がけながらも丁寧に対応できるよう心掛けていきます
	17	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	21	4		3		<ul style="list-style-type: none"> ・法人全体でフェイスブック、Instagram、ツイッターでの情報発信を行っています。定期的に活動の様子等をお知らせしていけたらと思います。
	18	個人情報の取り扱いに十分注意されているか	27	2		4	<ul style="list-style-type: none"> ・厳重に注意されています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・充分留意していきます

		チェック項目	はい	どちら とも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
非常時等の 対応	19	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	17	2		10	・そのような訓練を実施したと聞いたことがないので分からない。	・情報発信をわかりやすくしてきます
	20	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練を行い、結果を公開しているか。	13	4		12	・定期的に訓練を行っているかわからない。	・随時の情報発信ができていないので、連絡帳アプリを活用しながらお知らせできるようにしていきます
満足度	21	子どもは通所を楽しみにしているか	26	2		1	<ul style="list-style-type: none"> ・とても楽しく通っており毎回楽しみにしております。 ・毎週通所を楽しみにしています。 ・とっても楽しみにしています。 	・楽しんで通っていただけること、子どもの成長の一部分に関わらせて頂けており、嬉しく思います。
	22	事業所の支援に満足しているか	29				<ul style="list-style-type: none"> ・子供に合わせた支援をして頂き、毎回丁寧にその日の様子を教えて下さるのでとても満足しています。 ・個別に応じた支援をして頂き、出来なかったことが出来るようになり大変うれしく思います。 ・とても行き届いていて、子供の事をよく見て下さっていて安心して通えています。 	・ありがとうございます。安心して通っていただける事業所となるよう努めます。

○この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

児童発達支援事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和 4 年 3 月 31 日

事業所名 児童デイサービス『ももっこ』

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4			
	2 職員の配置数は適切であるか	4			人数としては適切ですが、利用児の特性により、職員配置を変えています。
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	2		2	バリアフリーではありませんが、安全に過ごせるよう必要な場面では付き添い配慮している。 車椅子が通ることを想定すると、通路は狭いですが段差はないです。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	4			プレイ空間は落ち着いて遊ぶことができるよう仕切りがあり、利用児たちがそれぞれの遊びを楽しむことができます。消毒・掃除も意識的に行っています。床が冷たく裸足で過ごされる方もいるため、空間整備の中で工夫していきたいと思います。
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4			全ての職員が意見を言いやすい職場づくりで、様々な意見をお互いが受け入れながら柔軟に対応しています。
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4			保護者の思いを職員間で共有し、改善できることは改善しようと前向きに意見の内容を受け止めると共に、意見をくださったことへのお礼も伝えながら対応していました。 面談時に、保護者からのご意見をお聞きし、対応出来る事は行っています。
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4			全ての職員が意見を言いやすい職場づくりができており、様々な意見をお互いが受け入れながら柔軟できるようにしています。
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2			第三者言委員による事業所の評価は、今後実施する予定です。必要時には相談できるようにしています。
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4		2	勤務時間の関係で難しい面もあるが、行きたい研修がある際には勤務を配慮できるようになっています。
適切な支援の提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	4			保護者の思いや園での様子を聞きながら、計画を立てるようにしています。
	11 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4			アセスメントツールとしてNCプログラムを活用し、個々に合わせたニーズや課題の吸い上げを行っています。
	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	4			個別支援計画の内容をわかりやすく保護者の方へ伝えられるようにしていきます。

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
適切な支援の提供	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	4			定期的に見直ししながら職員間で共通理解が出来るようにしています。
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4			毎月の運営会議にて、活動内容を検討し実施しています。
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4			利用児の状況に応じて必要な活動を発案しています。
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	4			個別の発達状況、ニーズに応じて個別療育、集団療育、遊び、生活に取り入れられるように支援計画に組み込んでいます
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4			受け入れ前に職員間で確認を行っています
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3		1	状況に応じて必要な活動を発案している。
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	3			記録を取る時間も勤務中に交代で確保していただけるため、しっかりと記録がとれるような環境にはなっている。職員間で内容を共有しながら子供の育ちや課題を共通理解している。
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	4			毎月の会議で個別ケースの対応を振り返りを行いながら、確認しています。
関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4			児童発達支援管理責任者や担当職員で参加するようにしています
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	4			児童発達支援管理責任者が中心となり行っています
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか				現時点での対象者はいませんが、保護者の方と医療と確認を行いながら支援を行っています。
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか				
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	4			必要に応じて療育内容の見学、情報提供を行い、対象児が安心できる環境を整えられるように配慮しています
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	4			必要に応じて行っていきます
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4			情報集を行いながら、研修を受けるようにしていますが、今年度は機会が少なかったです

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
関係機関や保護者との連携	28	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子どもの子育て会議等へ積極的に参加しているか	4			今年度はコロナ禍で数回のみ参加となりました。今後も情報収集に努めたいと思います
	29	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4			送迎時や連絡帳、面談でのお話を大切にしています。
	30	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	2		2	ペアレント・トレーニングに関しては実施ができていません。情報提供や、勉強会などの設定を行っていきたくです。面談時に保護者の思いを受け止めながら支援についてのお話をしています。
保護者への説明責任等	31	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4			児童発達支援管理責任者を中心にさせていただいています
	32	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	4			
	33	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4			迎える時には、来所時の様子を伝えるだけでなく保護者の悩みも引き出すような言葉がけを意識しています。職員間で共通理解となるように努めています。
	34	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	4			定期的に茶話会を計画しており、保護者の方に参加してもらいやすい形を模索しながら行っています。
	35	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4			保護者の方からの相談は全職員で共有し、都度対応ができるように心掛けています
	36	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4			法人としての会報があります。SNSで活動の様子を発信しています。今後は連絡アプリも活用していきたいと思っています。
	37	個人情報の取扱いに十分注意しているか	4			充分留意して行います
	38	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4			支援するとき、保護者とお話しするときは、話し方に注意してお伝えするようにしている。
	39	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	4			月に一回は事業所開放日を設けています。行事も地域の方をお招きする予定にはしていましたが、コロナ禍できていません。
非常時の対応	40	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	4			保護者の方へ分かりやすく掲示ができるように工夫していきます。
	41	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4			法人での研修に参加したり、定期的な避難訓練を実施しています。

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
非常時の対応	42	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	4			契約時に日常の病気や服薬について確認しています
	43	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2		2	保護者から情報を聞いて対応しています。アレルギーに配慮はしているが、現在 医師の指示が出るような対象者はいません。
	44	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4			現場に伝達ノートを設置し、些細な事も書き残せるようにし、危険のないように努めています
	45	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4			今年度は会議時に一度研修を実施しています。
	46	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	3		1	<ul style="list-style-type: none"> ・ 契約の際に重要事項説明書に記載し、説明を行っております。 ・ 身体拘束を行う事例がありませんので、支援計画への記載はしていません。

○この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。