

保護者等からの児童発達支援事業所評価の集計結果（公表）

公表：令和 3年 3月 31日

事業所名 児童デイサービス『ももっこ』

保護者等数（児童数）

回収数 31

割合 86.1%

| | | チェック項目 | | | | | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|----------|---|--|----|-----------|-----|-------|---|---|
| | | | はい | どちらともいえない | いいえ | わからない | | |
| 環境・体制整備 | 1 | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 28 | 2 | | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・確保されていると思います ・外でも遊べ安全に体を動かすことができ良いです ・子どもの活動量等個別にちがいがあと思うので何ともいえませんが現状は問題ないと思います ・庭がある施設はあまり見たことがない。安全に過ごせるのは良いと思う。 | <ul style="list-style-type: none"> ・安全にお預かりができるように努めます |
| | 2 | 職員の配置数や専門性は適切であるか | 26 | 1 | | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・見学したことがないので分かりません ・専門性についてはよくわからないので... | <ul style="list-style-type: none"> ・配置基準はクリアしています |
| | 3 | 生活空間は、 <u>本人にわかりやすい構造化された環境*1</u> になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、 <u>バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか</u> | 30 | 1 | | | <ul style="list-style-type: none"> ・少しせまい通路があるので通りにくい人もいるかもしれません ・特に困っていないみたいです ・絵カードなどがあって視覚的に分かりやすいように工夫されている ・個別、集団、生活、遊びのスペースが一目でわかる | <ul style="list-style-type: none"> ・空間の構造化を行っているため狭い空間とはなっていますが、目的を持って取り組んでいます |
| | 4 | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 30 | | | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・なっていると思う ・消毒なども各所に配置しているのか、活動の流れの中でできている感じがする ・掃除が行き届いています | <ul style="list-style-type: none"> ・今年度は特に対策を改善してきました |
| 適切な支援の提供 | 5 | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、 <u>児童発達支援計画*2</u> が作成されているか | 30 | | | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・作成されていると思います ・計画でほかに気になることがあればすぐに計画書に入れてくれる | <ul style="list-style-type: none"> ・お子様の発達に応じた支援計画作成に努めています |
| | 6 | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。 | 28 | 1 | | 2 | <ul style="list-style-type: none"> ・設定されていると思います ・私が心配に思っている事をすべてお伝えしています。それに合った支援を受けています ・地域支援等については不明でしたので又教えて頂けたら勉強になります ・詳細は分からない。機会があれば勉強してみたい。 | <ul style="list-style-type: none"> ・項目を分かりやすく説明ができるように努めています |

| | | チェック項目 | はい | どちらともいえない | いいえ | わからない | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|----------|----|--|----|-----------|-----|-------|---|---|
| 適切な支援の提供 | 7 | 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか。 | 31 | | | | <ul style="list-style-type: none"> ・行われていると思います ・いつもありがとうございます。個別がもう少し長いとありがたいです。難しかったら全然大丈夫です。 ・本人の色々な面を見てくれている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・支援計画、そして日々のお話の中からのご要望をお子様の発達に合わせて支援してまいります |
| | 8 | 活動プログラム*3が固定化しないよう工夫されているか | 28 | | | 3 | <ul style="list-style-type: none"> ・一か月毎に活動内容は変わっているそうです ・毎月違っていて楽しみにしています ・数回しか利用していないのでよくわかりません ・毎回本人たちが楽しめるような活動だと思う | <ul style="list-style-type: none"> ・一か月毎でプログラムを設定しています |
| 保護者への説明等 | 9 | 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 30 | 1 | | | <ul style="list-style-type: none"> ・スタート時に丁寧に説明いただきました ・説明されています | <ul style="list-style-type: none"> ・ご不明な点がございましたらお知らせください |
| | 10 | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか | 29 | 1 | | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・説明されています | <ul style="list-style-type: none"> ・半期毎に面談をさせていただいています。そのほか必要に応じて面談もさせていただきますのでお声掛けください。 |
| | 11 | 保護者に対して家族プログラム(ペアレント・トレーニング*4)が行われているか | 17 | 8 | | 6 | <ul style="list-style-type: none"> ・具体的な事を聞けば答えて下さいます。先生方からするととても難しい課題だと思います ・先生によって伝えてくれる内容が細かい方とそうでない方がいます ・私が否定的な表現をしても常に私に対してポジティブな見解で話をしてくれるので、私自身の見方が変わりました。 ・研修的なことを示しているのであれば(どちらともいえない) ・もう少し日々の生活での工夫は知りたいかなと思うことがある | <ul style="list-style-type: none"> ・継続したプログラムの実施はできていませんが、勉強会などを実施したり、情報提供を分かりやすく行っていけるよう努めてまいります。 |
| | 12 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか | 29 | 1 | | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・今の子どもの状況を詳しく教えてもらうことができているので助かっています ・毎回その日の様子を詳しく説明していただき感謝しています ・先生によって伝えてくれる内容が細かい方とそうでない方がいます ・しっかり説明してもらっています ・毎回、丁寧なフィードバックに感心しています | <ul style="list-style-type: none"> ・職員によって違う対応となっていることに関しては同じように受け止めていただけるよう考慮してまいります。 |

| | | チェック項目 | | | | | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|----------|----|--|----|-----------|-----|-------|---|--|
| | | | はい | どちらともいえない | いいえ | わからない | | |
| 保護者への説明等 | 13 | 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 30 | | | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・行われています ・気になることなどすぐに相談しやすい環境です ・時間をかけて丁寧に接して下さって感謝しています | <ul style="list-style-type: none"> ・定期的な面談以外でもご相談いただけたらと思います |
| | 14 | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 23 | 1 | | 7 | <ul style="list-style-type: none"> ・定期的開催されているようですが私自身が不参加です ・コロナ等で通常とは違い判断できない ・茶話会を開いていただき他のお母様と話ができました ・そう思います ・私は参加していませんが… ・参加をした事がないですが、いろいろ開催されていてすごいなと思います ・すみません。茶話会に参加できていないので不明です ・なかなか参加できていないが、毎回参加されている方は連携しているように思った | <ul style="list-style-type: none"> ・必要に応じて連携ができるように努めてまいります ・茶話会や事業所開放等で交流できる場を作っていきたいと思います |
| | 15 | 子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明し、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか | 29 | 1 | | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・日程等お願いしたりすると即日お返事をいただきとても迅速でいつも感謝しています ・そう思います ・気になる事があればお迎えに行った時に伝えていきます ・相談したこともすぐにメモしてくれています | <ul style="list-style-type: none"> ・即答が難しい場合はお時間をいただくこともあります、返答を心がけています ・お話いただいたことは職員間で共有し、共通認識を持っています |
| | 16 | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 30 | 1 | | | <ul style="list-style-type: none"> ・そう思います ・新しい先生やパートの先生が私に対して所見でも「初めまして」などなくスーッといかれるのにもいつも動揺してしまいます。 ・毎回の活動報告は分かりやすく、親の反応もしっかり受け止めてくれている感じが嬉しい。 | <ul style="list-style-type: none"> ・話しやすい雰囲気を心がけながらも丁寧に配慮できるよう心掛けていきます |
| | 17 | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか | 25 | 1 | | 5 | <ul style="list-style-type: none"> ・発信されています | <ul style="list-style-type: none"> ・法人全体でフェイスブック、Instagram、ツイッターでの情報発信を始めました。活動の様子等をお知らせしていたらと思います。 |
| | 18 | 個人情報の取り扱いに十分注意されているか | 27 | | | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・はい | <ul style="list-style-type: none"> ・充分留意していきます |

| | | チェック項目 | はい | どちらともいえない | いいえ | わからない | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|---------|----|---|----|-----------|-----|-------|---|---|
| 非常時等の対応 | 19 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。 | 17 | 3 | | 11 | <ul style="list-style-type: none"> ・訓練しているかは見てないので分からない ・訓練が実施されているか分かりません | <ul style="list-style-type: none"> ・情報発信をわかりやすくしてきます |
| | 20 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練を行い、結果を公開しているか。 | 11 | 5 | 1 | 14 | <ul style="list-style-type: none"> ・結果を公開しているのか不明 ・訓練が実施されているかわかりません | <ul style="list-style-type: none"> ・随時の情報発信ができていないので、お知らせできるようにしていきます |
| 満足度 | 21 | 子どもは通所を楽しみにしているか | 28 | 2 | | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・保育園よりももっこの方が好きですよ ・毎回通うのを楽しみにしています。今後ともよろしく願います ・とても楽しみにしています(他数名) ・毎回楽しみにしていて、当日突然休みになるとすごく悲しそう。楽しく過ごせて安心。 | <ul style="list-style-type: none"> ・楽しんで通っていただけることが嬉しいです |
| | 22 | 事業所の支援に満足しているか | 31 | | | | <ul style="list-style-type: none"> ・とても助かっており満足しています ・満足しています ・とてもお世話になってありがとうございます ・大満足しています。いつも子どもの事を一番に考えてくださっている事がとても伝わっています。本当にありがとうございます。 | <ul style="list-style-type: none"> ・ありがとうございます。安心して通っていただける事業所となるよう努めてまいります。 |

○この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

児童発達支援事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和 3年 3月 31日

事業所名 児童デイサービス『ももっこ』

| | チェック項目 | はい | どちらともいえない | いいえ | 工夫している点、課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標 |
|----------|--|----|-----------|-----|--|
| 環境・体制整備 | 1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | 4 | | | |
| | 2 職員の配置数は適切であるか | 3 | | | |
| | 3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 4 | | | <ul style="list-style-type: none"> ・空間の構造化もあり、バリアフリーには適していません。安全にお預かりできるよう、職員が寄り添えるようにしています ・情報伝達は目に留まりやすい様に工夫をしています |
| | 4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 4 | | | <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染症対策も強化し、安全にお預かりできるようにしています ・一つの場所を一つの目的で使うことで、場面の切り替えを行えるようにしています |
| 業務改善 | 5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか | 4 | | | <ul style="list-style-type: none"> ・定期的な事業計画の見直し、毎月の運営会議、日々のミーティングにおいて、見直しを行っています |
| | 6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 4 | | | <ul style="list-style-type: none"> ・自己評価や面談時の聞き取りを行い、改善に努めています |
| | 7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか | 4 | | | <ul style="list-style-type: none"> ・職員で検討した事項を公表しています。共通理解ができるように努めます |
| | 8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか | 2 | | | <ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍において今年度は委員会の設定はありませんでしたが、必要時には相談できるようにしています |
| | 9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | 4 | | | <ul style="list-style-type: none"> ・オンラインでの研修の機会を設ける様にしました |
| 適切な支援の提供 | 10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか | 4 | | | <ul style="list-style-type: none"> ・近況聞き取り表や面談での聞き取り、職員会議にて検討を行い作成をしています |
| | 11 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 3 | | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・アセスメントツールとしてNCプログラムを活用し、個々に合わせたニーズや課題の吸い上げを行っています |
| 適切な支援の提供 | 12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 3 | | 1 | <ul style="list-style-type: none"> ・個別支援計画に具体的に示す様に変更しました。今後はそれぞれをわかりやすく保護者の方へ伝えられるようにしていきます |

| | | チェック項目 | はい | どちらともいえない | いいえ | 工夫している点、課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標 |
|--------------|----|---|----|-----------|-----|--|
| 適切な支援の提供 | 13 | 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか | 4 | | | ・受け入れ前に職員間で確認を行っています |
| | 14 | 活動プログラムの立案をチームで行っているか | 4 | | | ・前月の会議で検討し、日ごとの利用児に併せて設定を行っています |
| | 15 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか | 4 | | | ・基本的な活動内容を一か月毎とし、導入から応用へ活用できるようにしています また、それぞれのクラスに合わせた設定活動も行っています |
| | 16 | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか | 4 | | | ・個別の発達状況、ニーズに応じて個別療育、集団療育、遊び、生活に取り入れられるように支援計画に組み込んでいます |
| | 17 | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | 4 | | | ・受け入れ前に職員間で確認を行っています |
| | 18 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | 4 | | | ・朝と、昼にミーティングを行い、共有を図っています |
| | 19 | 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | 3 | | | ・連絡帳、引継ぎ日誌、支援記録に残していけるようにしています |
| | 20 | 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか | 4 | | | ・毎月の会議で振り返りを行いながら、支援の決定を行っています |
| 関係機関や保護者との連携 | 21 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか | 3 | 1 | | ・児童発達支援管理責任者と担当職員で参加するようにしています |
| | 22 | 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか | 2 | | 2 | ・児童発達支援管理責任者が中心となり行っています |
| | 23 | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか | | | | ・現時点での対象者はいませんが、嚥下など保護者の方と医療と確認を行いながら支援を行っています。 |
| | 24 | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか | | | | |
| 関係機関や保護者との連携 | 25 | 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | 4 | | | ・必要に応じて療育内容の見学、情報提供を行い、対象児が安心できる環境を整えられるように配慮しています |
| | 26 | 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | 4 | | | ・必要に応じて行っていきます |
| | 27 | 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | 2 | | 1 | ・情報集を行いながら、研修を受けるようにしていますが、今年度は機会が少なかったです |

| | | チェック項目 | はい | どちらともいえない | いいえ | 工夫している点、課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標 |
|------------|----|---|----|-----------|-----|--|
| 者との連携 | 28 | (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか | 2 | | 2 | ・今年度はコロナ禍において参加ができていません。情報収集に努めたいと思います |
| | 29 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | 4 | | | ・送迎時や連絡帳、面談でのお話を大切にしています。 |
| | 30 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか | | | 4 | ・ペアレント・トレーニングに関しては実施ができていません。情報提供や、私達にできる勉強会などの設定を行っていきたくです。 |
| 保護者への説明責任等 | 31 | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 4 | | | |
| | 32 | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか | 4 | | | ・児童発達支援管理責任者を中心にさせていただいていますが、どの職員においてもでもご説明ができるようにしていきます |
| | 33 | 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | 4 | | | ・送迎時、面談、茶話会にてお話をお聞きできるよう努めます |
| | 34 | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか | 4 | | | ・茶話会から保護者の方々の繋がりができていることを嬉しく思います。引き続き保護者の方同志で情報共有がしやすくなるようにサポートしていきます。 |
| | 35 | 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 4 | | | ・保護者の方からの相談は全職員で共有し、都度対応ができるように心掛けています |
| | 36 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか | 2 | | 2 | ・SNS発信ができるようになりました。個人情報に留意しながら活動内容が発信できたらと思います。連絡事項等はわかりやすく提示していきたいです。 |
| | 37 | 個人情報の取扱いに十分注意しているか | 4 | | | ・充分留意して行います |
| | 38 | 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | 4 | | | ・言葉かけや言い回しに留意したり、意思表示が得られるような工夫を考えています |
| | 39 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか | 3 | | 1 | ・毎月一回事業所開放を始めました。地域の方に知っていただけるよう努めていきます |
| | 40 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか | 4 | | | ・保護者の方へわかりやすく提示ができるように工夫していきます |
| | 41 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | 4 | | | ・法人での研修に加え、専門家を招いて情報確認を行ったり、実践研修を行っています |

| | | チェック項目 | はい | どちらともいえない | いいえ | 工夫している点、課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標 |
|--------|----|---|----|-----------|-----|--|
| 非常時の対応 | 42 | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか | 4 | | | ・その都度確認を行い、様子の把握と保護者への報告を行っています |
| | 43 | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか | 2 | | 2 | ・現在医師の指示所が必要な事案はありません。ご希望の方には、食べられるおやつをご家族に持参していただいております。 |
| | 44 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | 4 | | | ・現場に伝達ノートを設置し、些細な事も書き残せるようにし、危険のないように努めています |
| | 45 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | 4 | | | ・運営会議での確認や外部研修などを取り入れ、十分留意しています |
| | 46 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか | 3 | | 1 | ・契約の際に重要事項説明書に記載し、説明を行っております。 ・身体拘束を行う事例がありませんので、支援計画への記載はしていません。 |

○この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。