

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果（公表）

公表：令和 3年 3月 31日

事業所名 児童デイサービス『ももっこ』

保護者等数（児童数）

回収数 29

割合 93.5%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	25	4			<ul style="list-style-type: none"> <li>・部屋が区切られている事で子供達が活動しやすいと思う。</li> <li>・外でも安全に遊べるスペースがあって良い</li> <li>・外遊びができるのはすごくいいですが、中がしきられているので、小学校の子には充分なのかどうなのかなと思います。</li> <li>・もう少しスペースが広いとよい</li> <li>・広々と確保されています</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・狭い空間ではありますが、机等を使用しやすいものしながら、活動ができるようにしていきたいです</li> </ul>
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	25	1		3	<ul style="list-style-type: none"> <li>・具体的な関わりを見ていない為</li> <li>・不定期でもよいので、OT、ST、心理などの専門家が入っているとよい</li> <li>・充分です</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・必要に応じて専門家の方との連携がとれるようにしていきたいです</li> </ul>
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	14	8		7	<ul style="list-style-type: none"> <li>・バリアフリー化となっている</li> <li>・玄関前の段差で何回かけつまずいたので</li> <li>・整備されています</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・安全にお受けできるように考慮していきます</li> </ul>
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	28			1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・色々と考えて下さっている</li> <li>・定期的に一緒に考えて作成して下さります</li> <li>・気になっているところをプログラムに組んでもらえるので安心しています</li> <li>・保護者の意見を聞いて下さり、細かく作成して下さい</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・目的をもった活動を行い、それぞれの目標に対応できるようにしています</li> </ul>
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	29				<ul style="list-style-type: none"> <li>・工夫されていると思う</li> <li>・毎月違ったプログラムで楽しんでいます</li> <li>・毎回楽しいプログラムを考えて下さっています</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・色々な経験ができるよう工夫していきます</li> </ul>
保護者への説明等	6 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	29				<ul style="list-style-type: none"> <li>・用紙を配布されている</li> <li>・説明して頂いています</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・契約の際にお話をさせて頂いています。</li> </ul>
	7 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	29				<ul style="list-style-type: none"> <li>・月2回である事からも状況を話せていると思う</li> <li>・毎回フィードバックして下さい、課題を共有しています</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・お迎え時のお話の時間を大切にしたいと思っています。時間が限られているので、必要に応じて面談も行っています。</li> </ul>
	8 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	29				<ul style="list-style-type: none"> <li>・年齢が高くなったので助言というより相談が多い</li> <li>・変わったことがありますか？など聞いて下さります</li> <li>・定期的に面談して頂いています</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・困りごとなどあれば一緒に考えていきたいと思っています</li> </ul>
	9 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	24	5			<ul style="list-style-type: none"> <li>・仕事の関係で中々参加出来ていません</li> <li>・茶話会があるが、仕事のためなかなか参加できず情報がとれない</li> <li>・茶話会を開催して下さい、保護者同志の和を広げて下さっています</li> <li>・コロナ禍で難しい</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・参加しやすいような保護者対象の茶話会を工夫していきます</li> </ul>
	10 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	22	2		5	<ul style="list-style-type: none"> <li>・苦情に感じた事がない為</li> <li>・利用したことがない(必要が現時点では全くない)</li> <li>・保護者からの意見には迅速に対応して頂けると思います</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・気になることはお知らせください</li> </ul>

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
	11	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	29				・配慮して頂いています	・伝達事項は書面にするなど、分かりやすいものになるよう心掛けていきます
	12	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	23	4		2	・活動内容は迎えに行った時には目にするが、代理迎えの時はわからない ・私がわからないだけでされていると思います ・活動予定自己評価の結果は定期的にプリントで頂いています	・法人全体でフェイスブック、Instagram、ツイッターでの情報発信を始めました。活動の様子等をお知らせしていけたらと思います。
	13	個人情報に十分注意しているか	27			2	・注意して頂いています	・充分留意していきます
非常時等の対応	14	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	22	4		3	・防犯マニュアルのみわからない ・伺ったかもしれませんが覚えておらず申し訳ありません ・新型コロナ対応マニュアル以外の対応マニュアルは知らない。 ・私がわからないだけでされていると思います ・充分して頂いています	・情報発信をわかりやすくしてきます
	15	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	22	8		9	・不明 ・「鬼が来た」と息子は申しています。結果公表は覚えておらず申し訳ありません ・あまり聞いたことがないです ・避難訓練を実施しているかはわからないが、自然災害も増えているので、子供には危険な所は教えておきたい ・充分して頂いています	・随時の情報発信ができていないので、お知らせできるようにしていきます ・活動の中にも取り入れていけるように努めます
満足度	16	子どもは通所を楽しみにしているか	24	4		1	・にこにこして行きます ・月一回しかないなので、忘れたところに行くので習慣化できていない ・いつもあたたかくお迎え入れてくれ楽しんでいます ・楽しみな時とそうでない時がある ・子どもの問題であり、事業所のせいではないです ・毎回とても楽しみにしています	・月に一回のご案内で申し訳ございません。活動も毎回異なるので、お子様にとっては不安な面もあると思います。事前のお知らせ等も含め、安心して通っていただけるよう心がけ、不安等が少しでも軽減されるよう努めてまいります。
	17	事業所の支援に満足しているか	28	1			・本人が楽しめている様、嫌がっていない状況がある ・月1回しかないので・・・ ・大変満足しております	

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和 3年 3月 31日

事業所名 児童デイサービスももっこ

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4			・備品の小ささがあるので、小学生に適した机を準備していきます
	2	職員の配置数は適切であるか	4			
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		3	1	・空間の狭さがあるので、車いすでの移動には適していません。必要に応じて手引き歩行などの支援を行っています
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4			・定期的な事業計画の見直し、毎月の運営会議、日々のミーティングにおいて、見直しを行っています
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4			・自己評価や半年毎に聞き取り調査を行い、改善に努めています
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4			・職員で検討した事項を公表しています。共通理解ができるように努めます
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			4	・コロナ禍において今年度は委員会の設定はありませんでしたが、必要時には相談できるように心得ています
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	3		1	・オンラインでの研修の機会を設ける様にしました
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4			・保護者からの聞き取りを行い、事業所でできること家庭や学校で活用できることを目的とした計画を作成しています
適切な支援の提供	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		2	2	・標準化したアセスメントツールの活用が十分にできていませんが、個々の聞き取りで状況の把握を行いアセスメントツールの活用も行っていきます
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4			・前月の運営会議で立案を行い、主目的を設定した活動の中で個々が達成しやすい方法を考慮しています
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4			・様々な経験ができるように年間計画において主活動を振り分けています
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか		3	1	・開所日が土曜日のみであるため活動体制は同じです
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4			・それぞれのニーズが達成できるような活動内容を考えています

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
適切な支援の提供	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4			・受け入れ前に職員間で確認を行っています
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4			・朝と、昼にミーティングを行い、共有を図っています
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4			・連絡帳、引継ぎ日誌、支援記録に残していけるようにしています
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4			・毎月の会議で振り返りを行いながら、支援の決定を行っています
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	3	1		・社会体験、調理、創作、ワークなどを組み合わせて色々な経験ができるよう考慮するとともに、それぞれの活動において、コミュニケーションや学習面などを目標として設定して取り組んでいます。
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4			・児童発達支援管理責任者が中心となり参加をしています
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	2	2		・ご家族を介して、ご様子の確認をおこなっています。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		4		・該当者がいませんが必要に応じて行っています
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	2		・必要に応じて行っています
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		3	1	・受け入れが小学校3年生までであるためその時に関わることができていません
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	1	1	・今年度はコロナ禍において情報を得る事ができていません。他の方法も考えていきます。
	26	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		3	1	・今年度はコロナ禍において参加ができていません。情報収集に努めたいと思います
	27	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4			・送迎時や連絡帳、面談でのお話を大切にしています。
28	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		1	3	・ペアレント・トレーニングに関しては実施ができていません。情報提供や、私達にできる勉強会などの設定を行っていきたくです。	

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
保護者への説明責任等	29	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4			・児童発達支援管理責任者を中心にさせていただいていますが、どの職員においてもご説明ができるようにしていきます
	30	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4			・送迎時、面談、茶話会にてお話を伺えるよう努めます
	31	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	4			・茶話会から保護者の方々の繋がりができていることを嬉しく思います。引き続き保護者の方同志で情報共有がしやすくなるようにサポートしていきます。
	32	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4			・保護者の方からの相談は全職員で共有し、都度対応ができるように心掛けています
	33	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか		4		・SNS発信ができるようになりました。個人情報に留意しながら活動内容が発信できたらと思います。連絡事項等はわかりやすく提示していきたいです。
	34	個人情報に十分注意しているか	4			・充分留意して行います
	35	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4			・ご案内回数が少なくなっていることもあり、一度のご利用時での対応が十分にできるよう配慮をおこなっていきます
	36	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	3		・行事等への招待は行っていないが、児童発達支援において事業所開放を開始しました。もっと知っていただける機会をつくっていきます
非常時等の対応	37	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	1		・保護者の方へわかりやすく提示ができるように工夫していきます
	38	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3		1	・法人での研修に加え、専門家を招いて情報確認を行ったり、実践研修を行っています
	39	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3	1		
	40	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	1	3		・契約の際に重要事項説明書に記載し、説明を行っております。身体拘束を行う事例がありませんので、支援計画への記載はしていません。
	41	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2	2		・現在医師の指示所が必要な事案はありません。調理活動の際にはアレルギーの確認を行っています。
	42	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4			・現場に伝達ノートを設置し、些細な事も書き残せるようにし、危険のないように努めています

○この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。