

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表 平成 31 年 3 月 11 日

事業所名 児童デイサービス『ももっこ』

回収数 22 回収率 66.6%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応等	
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15	3		4	・小学生対象だと狭い感じがします ・机、椅子の高さが低く、使いづらい	空間の有効利用や地域資源を利用するなど工夫をしていきます	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	17	2		3			
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	12		1	9	・施設内には1度しか入った事がない為、覚えていない		
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	21	1			・作成に伴い、意向、方針を確認してもらっている		
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	21	1					
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	※実施の予定はありませんが、必要に応じて検討していきます。						
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	22				・いつもどの職員の方が対応されても、本当に丁寧に話してくださったり、こちらの話に耳を傾けてくださったり、感謝の気持ちでいっぱいです。		
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	21		1		・困っている事について聞いてもらいたい ・活動内容や家庭での出来事などたくさんお話できています	誰でも話やすい環境をつくっていききたいとおもいます	
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	17	3	1	1	・少し少ない気がする	面談の機会の発信を行っていききたいです	
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	※実施していませんが、必要に応じて検討していきます。						
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	15			7	・苦情を出したことがないので、わかりません	何でも話せる環境をつくっていききたいとおもいます	
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	19	2	1				
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか						今回より、毎年おこなっていきます	
14 個人情報に十分注意しているか	21			1				
非常 時等	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	6	4	2	10	・聞いたことが無い気もするが、どうなのでしょう。(感染はある)	皆様に分かりやすい様提示していきます	

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応等
マ の 対 応	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	※全員対象で実施できていませんが、引き続き安全に努めていきます。					
満 足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	17	5			<ul style="list-style-type: none"> ・内容が簡単でやめたいと言う事があります ・すごく楽しみなのですが、調理で嫌いなものが出るかも…と少し心配な時がある 	内容の工夫を行い、目的を明確にし、満足いただけるよう努めます
	18	事業所の支援に満足しているか	18	4			・いつもありがとうございます	

*1 「放課後等デイサービス計画」は、放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のことです。これは、放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成します。

*2 「活動プログラム」は、事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のことです。子どもの障害の特性や課題に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されています。

【放課後等デイサービス】事業所における自己評価結果（公表）

事業所名 【児童デイサービス『ももっこ』】

公表日 平成31年 3月 11日

		チェック項目	はい	いいえ	わからない	工夫している点、課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	2		2	小学生には狭い空間となっているので、空間の有効利用や地域資源を利用するなど工夫をしていきます
	2	職員の配置数は適切であるか	4			
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4			
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	3		1	職員周知ができるように勉強会等行っていきます
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	2		2	今回の評価結果を真摯に受け止め、改善を図ります
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	0	2	2	今回が初めての公表となります
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	1	1	法人のサービス向上委員会において助言をいただきます
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4			活動内容等の改善をしていけるような研修をしていきます
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	3		1	月一回のご利用で出来得ることを、保護者のニーズと子どもの特性を踏まえながら作成しています
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3		1	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4			
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4			
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	3	1		土曜日だけの開業であるため、休暇別には行っていないが、活動目的を持って取り組んでいます
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4			
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4			
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3	1		引きつぎ日誌等を活用しながら、職員間で共有できるようにしています
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4			
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4			
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	1		3	職員間での周知ができていないので、知らせていくようにします

		チェック項目	はい	いいえ	わからない	工夫している点、課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
関係機関 や保護者との 連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4			管理者が出席することが多いので、現場職員が参加できるように調整していきます
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	/	/	/	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3		1	必要時には行っていけるようにします
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3		1	要望に応じて努めていけるようにします
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	/	/	/	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		2	2	質の向上を図っていきます
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		4		活動内容に外出などを取り入れ、社会参加を組み込んでいます
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	4			
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4			
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	3		お迎え時のお話の中で一緒に考えていけるようにしています
保護者への 説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	3	1		契約の際には努めています。支援の内容はご利用時に努めています。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4			一人での返答が難しい場合は職員間で相談してお応えしています
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		3	1	外部での取り組みの情報があればお知らせをしています
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3	1		
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	2	2		外出など、施設外での活動の際は事前にお知らせをお配りしています
	35	個人情報に十分注意しているか	4			
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4			
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		3	1	

		チェック項目	はい	いいえ	わからない	工夫している点、課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4			職員間では行っているが、保護者の方へはわかりにくくなっているため、わかりやすいよう提示していきます
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4			
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3		1	
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	2		2	計画への記載はしていません。契約時にご説明をしています。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	1	2	1	該当者が通所する際には充分に行っていきます
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	1		些細なことでも共有するようにしています